SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

Jaarplan Inclusief Onderwijs

Naam school	
BRIN	
Leerlingaantal totaal	
Schoolsoort	
Budget basisondersteuning	
Budget extra ondersteuning	
Budget lwoo	

SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

Inhoudsopgave

Instructie 3

Speerpunten 5

Basisondersteuning 8

Extra ondersteuning 10

Lwoo 11

SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

Instructie

1. Algemeen

Met ingang van 1 augustus 2018 ontvangen alle scholen voor regulier voortgezet onderwijs waarvan de besturen zijn aangesloten bij het SWV Zuid-Holland West een budget voor basisondersteuning en een budget voor extra ondersteuning. Na het werken in OT kiezen we voor schooljaar 2025-2026 voor een tijdelijk versimpeld format in de transitie naar een nieuwe jaarplan cyclus.
Scholen stellen **uiterlijk 15 september 2025** een jaarplan op waarin ze aangeven wat ze gaan doen t.a.v. de basis- en extra ondersteuning, welke resultaten ze daarmee willen bereiken en hoe ze de middelen inzetten. Dit jaarplan is de basis voor het plannen, uitvoeren en verantwoorden van activiteiten in het kader van inclusief onderwijs. Daarnaast heeft het samenwerkingsverband voor schooljaar 2025-2026 een concept Jaarplan SWVZHW opgesteld. In dit plan staat beschreven wat wij als samenwerkingsverband, schoolbesturen en scholen dit schooljaar gaan doen om de ambities uit het Ondersteuningsplan te realiseren. Het Jaarplan beschrijft dus onze route naar inclusief onderwijs en de speerpunten waarop we ons in 2025-2026 richten. Om dit te kunnen realiseren, hebben we elkaar nodig: SWVZHW, schoolbesturen en scholen. Daarom staat in het Jaarplan ook een overzicht van wie wat moet doen.

De school kan ervoor kiezen om de onderdelen van dit plan op te nemen in een algemeen jaarplan van de school, als dat wenselijk is, maar de onderdelen dienen wel behouden te worden, vanwege de evaluatie die is gebaseerd op dit format.
In juni/juli 2026 worden de activiteiten en opbrengsten geëvalueerd en wordt de inzet van de middelen verantwoord.

De informatie op het voorblad van het plan dient door de school zelf ingevuld te worden, o.a. op basis van de beschikkingen die de school van het SWV heeft ontvangen.

Waar er in dit format in de vragen ‘we’ staat bedoelen we de school, eventueel in samenwerking met ander scholen en/of de bureauorganisatie van het SWV.

2. Inhoudelijk

1. Speerpunten
Zoals eerder benoemd staan er in het jaarplan SWVZHW 2025-2026 een aantal speerpunten benoemd die ook om actie vragen van de scholen en schoolbesturen. In dit format hebben wij deze prioriteiten opgenomen en zien wij graag terug hoe de school van plan is hieraan bij te dragen. Per prioriteit is opgenomen wat er in het jaarplan bij dit punt staat over de rol van de scholen. Sommige acties hebben enkel betrekking op specifieke scholen. Als dat zo is, staat dit in het schema benoemd. Deze acties hoeven alleen beschreven te worden als het van toepassing is voor de school.

2. Basisondersteuning

Kijk in het schoolondersteuningsprofiel en de schoolgids wat daar staat en zorg ervoor dat wat je in je plan opschrijft om te gaan doen, aansluit bij wat je in de schoolgids hebt vastgelegd. De standaarden van de basisondersteuning, die in 2025 herijkt zijn, staan ter herinnering opgenomen. We horen graag wat jullie inzetten bovenop de standaard structuur die vanuit andere middelen in de school worden ingezet.

3. Extra ondersteuning
Hier vul je alles in wat je van plan bent om te gaan doen in het kader van extra ondersteuning.

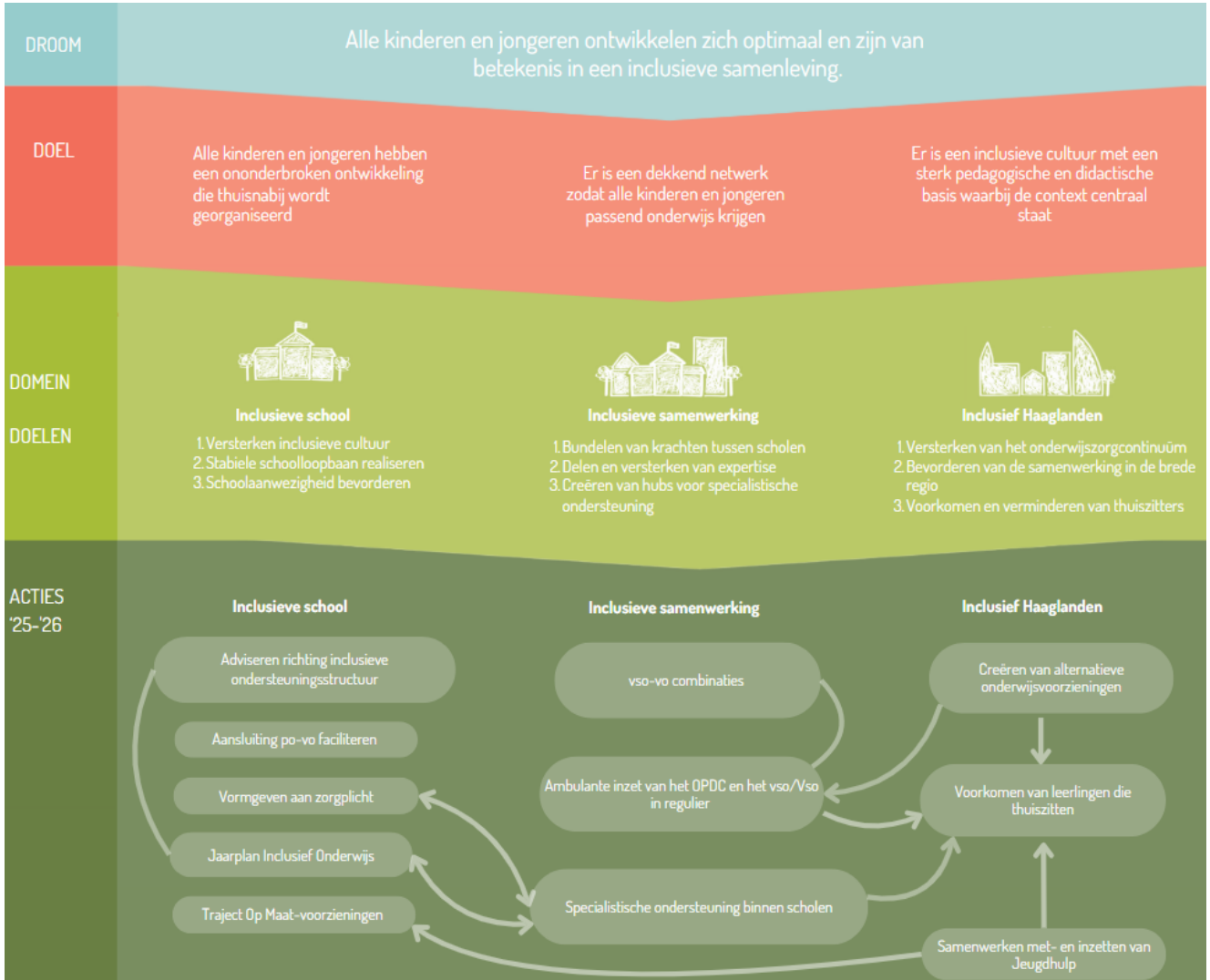
Wat mag? Alles waarvan jullie menen dat nodig is om een leerling (of een groep leerlingen) te ondersteunen en wat niet tot de basisondersteuning behoort. Dus b.v.: uren voor mensen uit de school die leerlingen gaan ondersteunen, geld voor materiaal dat leerlingen nodig hebben in het kader van extra ondersteuning, inhuur van externe experts/AB-ers, scholing van medewerkers die leerlingen met een specifieke problematiek moeten begeleiden.
Wat mag niet? Bijvoorbeeld standaard inzet van de copa

4. LWOO - indien van toepassing
Geef hier aan waar de middelen voor lwoo voor worden ingezet.

SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

3. Maatwerk en innovatie

Maatwerk en innovatie zal worden ingezet binnen de lijnen van het OSP. Voor nu geldt dat er niet op dezelfde manier maatwerk en innovatie aangevraagd kan worden als voorheen. We gaan eerst berekenen hoeveel budget we nodig hebben voor het faciliteren van alle TOM voorzieningen en pas daarna weten we wat dit betekent voor het maatwerk en innovatie budget. Hier komen we dus op een later moment op terug. De TOM-innovatietrajecten die nu lopen zullen gewoon worden doorgezet.



SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

Speerpunten

Speerpunten	Dit staat er in het jaarplan 25-26	Hoe gaat de school dit doen?	Welk resultaat levert dat op?
Aansluiting po-vo	• Scholen en schoolbesturen zorgen in afstemming met het SWV voor een dekkend aanbod van onderwijsplekken, afgestemd op het aanbod en de vraag uit het PO.		
Vormgeven van zorgplicht	• Scholen voldoen aan de zorgplicht en volgen de door het SWV opgestelde handleidingen.		
Samenwerken met- en inzetten van Jeugdhulp	• Scholen werken met Kracht of rondomJou samen om te kijken naar hun zorgstructuur en te analyseren waar de ondersteuningsbehoeften en trends zitten. • Scholen en schoolbesturen werken samen met de SMW+ en jeugdhulpaanbieders aan een transformatie van (intensieve) individuele hulp naar het versterken van de draagkracht op school en meer collectieve en preventieve inzet.		
Vso-vo combinaties	• Indien van toepassing: Schoolbesturen en desbetreffende scholen ontwikkelen samen met samenwerkingsverband en bijbehorende scholen een screeningstool voor vso-pro combinaties; • Indien van toepassing: Vso scholen implementeren met behulp van het samenwerkingsverband de (te maken) afspraken over regionaal gebruik vso en vso-vo combinaties; • Scholen onderzoeken samen met het samenwerkingsverband en het schoolbestuur de		

	mogelijkheid voor vso-vo combinaties en werken de randvoorwaarden hiervoor uit.
Ambulante inzet van het OPDC en het vso	• Indien van toepassing: De vso-schoolbesturen en scholen onderzoeken op welke wijze ambulante inzet, in samenhang met het OPDC, vormgegeven kan worden. • Indien van toepassing: Scholen in het regulier onderwijs schakelen proactief de hulp en ondersteuning van het Ambulant Team in voor advies vragen, complexe casussen en tijdelijke interventies.
Specialistische ondersteuning binnen scholen	• Scholen maken, zodra de externe particuliere voorzieningen door schoolbesturen en SWV gecategoriseerd zijn, geen gebruik van voorzieningen die vallen onder categorie 1 en maken met het samenwerkingsverband afspraken over de gevolgen van de categorisering
Creëren van alternatieve onderwijsvoorzieningen	• Scholen schrijven de leerling niet uit, houden de zorgplicht en blijven betrokken bij de leerling, ook als de leerling tijdelijk onderwijs volgt via een bovenschoolse voorziening of residentieel onderwijs. • Scholen zorgen dat de leerling na een intensief zorg-onderwijs traject weer kan terugstromen naar school en schakelt daar indien nodig de juiste ondersteuning voor in.
Voorkomen & verminderen van thuiszitters	• Scholen registreren geoorloofd verzuim volgens de te maken afspraken; • Scholen werken actief met de aanpak zoals beschreven in het Routeboek

- Scholen zorgen ervoor dat leerlingen niet langer dan 3 maanden thuiszitten.

Basisondersteuning

Standaarden basisondersteuning

1. Bij aanname van de leerling zijn de ondersteuningsbehoeften binnen de wettelijke periode vastgesteld, zodat het aangeboden onderwijs daarop aansluit. Dit geldt ook voor de tussentijdse instroom.
2. De school stelt jaarlijks het OPP vast na overleg met ouders en leerling. De school betrekt daarnaast ouders bij de ontwikkeling van de leerling
3. De school heeft beleid ten aanzien van de ondersteuningsstructuur en medewerkers handelen daar naar.
4. Alle betrokken medewerkers zijn op de hoogte van de vastgestelde ondersteuningsbehoeften van de leerling en voeren deze indien van toepassing uit.
5. De school maakt de leerling mede-eigenaar van zijn ontwikkeling zowel onderwijskundig als sociaal-emotioneel.
6. De school is op de hoogte van het welbevinden* van de leerling, monitort deze en voert indien gewenst interventies uit.
7. De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychologische veiligheid van de leerlingen gedurende de schooldag.
8. De school voorkomt thuiszitten en schooluitval en waarborgt ook dan een ononderbroken ontwikkeling van de leerling in samenwerking met derden.
9. De school zorgt bij schoolverlaten voor de overdracht van de ondersteuningsbehoeften van de leerling op diens vervolgplek.
10. De school hanteert een kwaliteitszorgcyclus. Er is sprake van een planmatige, cyclische en systematische werkwijze (PDCA).
11. De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuningsstructuur en brengt waar nodig verbeteringen aan op school en op SWV-niveau.

Wat gaan we doen?	Wat is het resultaat dat we bereikt willen hebben?	Welke middelen zetten we daarvoor in?	
		Budget SWV	**Budget school**
		Budget SWV	**Budget school**

	Budget SWV	Budget school

	Budget SWV	Budget school

SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

Extra ondersteuning

Wat gaan we doen?	Wat is het resultaat dat we bereikt willen hebben?	Welke middelen zetten we daarvoor in?	
		Budget SWV	Budget school
		Budget SWV	Budget school
		Budget SWV	Budget school
		Budget SWV	Budget school

SWV VO
ZUID-HOLLAND WEST

Lwoo

Indien van toepassing

Wat gaan we doen?	Wat is het resultaat dat we bereikt willen hebben?	Welke middelen zetten we daarvoor in?	
		Budget SWV	Budget school
		Budget SWV	Budget school
		Budget SWV	Budget school
		Budget SWV	Budget school